

简历填写注意事项

各位应聘人员：

填写简历时，请务必按照简历系统相关要求认真填写个人简历，确认所填信息准确无误。部分重点信息，**若未按如下说明填写，则视同无效简历：**

1、【基本信息】板块：“参加工作日期”请填写首次参加工作的日期；如未正式参加工作，请勿填写此项；

2、【基本信息】板块：“是否有执业证”选项，若已考取执业医师资格证书（或其他执业证书），请选择“是”；

3、【基本信息】板块：“住院医师规范化培训合格证”选项，若2021年7月前完成住院规培并通过结业考核，请选择“有”；

4、【基本信息】板块：“专科医师培训合格证”选项，若2021年7月前完成专科培训并通过结业考核，请选择“有”；

5、【学习经历】板块：请从最高学历开始填写，填至初中学历；

6、【实习经历】板块：请填写在校期间的实习经历，**含在校期间的规培经历**；起始日期和终止日期均需填写；

7、【工作经历】板块：请填写正式的工作经历；起始日期和终止日期均需填写；无工作经历请勿填写；**请勿在此填写在校期间的规培经历！**

8、【专业技术资格】板块：请对照专业技术资格证书准确填写；若已考取执业医师资格证书，资格名称请选择“医师”，级别请选择“师级”（其他证书请按实际情况填写）；若仅通过专业技术资格考试，尚未取得资格证书，则在备注栏补充说明；

9、【发表学术论文情况】板块：只填写“Publish”、“Online”和“Accepted”三种发表状态的论文；若“文章类别”和“作者排名”选择“其他”，则在备注栏补充说明具体情况；

10、【主持或参与科研项目情况】板块：若“项目类别”和“本人排名”选择“其他”，则在备注栏补充说明具体情况；

11、【家庭情况和社会关系】板块：请填写**父母双方（必填）**、兄弟姐妹（如有）、配偶（已婚必填）、子女（已育必填）等主要社会关系的信息。

广州中医药大学第一附属医院人事处